

S&H

كيفية كتابة ملخص فَعَّالٍ على لينكدإن



سمر سيالة

المحتويات

1. مقدمة
2. أنواع ملخصات لينكدإن
3. ابدأ قويا
4. تسليط الضوء على نجاحاتك
5. اذكر رسالتك ورؤيتك وأهدافك المهنية
6. استخدم الكلمات الرئيسية
7. اذكر تخصصاتك ومهاراتك
8. أخير قصتك
9. الحث على الاتصال
10. الخلاصة

1. مقدمة

الملخص أو قسم "حول" هو الجزء الذي يشكل الانطباع الأول من ملفك الشخصي على لينكدإن للعالم. تؤكد معظم الدراسات أن الأمر يستغرق سبع ثوانٍ فقط حتى يقوم شخص ما بقراءة ملفك الشخصي وتكوين رأي مهنيًا عنك.

لديك 2000 حرف كحد أقصى في قسم الملخص الخاص بك، إنها فرصة لك لكتابة وصف موجز عنك، بما في ذلك طموحاتك المهنية الحالية والمستقبلية.

لترك انطباع أول قوي، ستحتاج إلى ملخص لينكدإن مذهل وهذا سيبرزك من بين الحشود. في هذا الدليل، سنتناول أفضل الممارسات حول كيفية كتابة ملخص جيد على لينكدإن لجذب مسؤولي التوظيف إلى ملفك الشخصي.

Samar Siala

Your Career Coach || Positive Psychology Strengths-based Career Coach || LinkedIn optimization|| I help you to use your Strengths to Work for You to Land your dream Job Interested? Let's talk التوجيه والإرشاد المهني

Talks about #coaching, #linkedin, #jobsearch, #careerdevelopment, and #positivepsychologycoaching

The Randstad, Netherlands Contact

2,532 followers · 500 connections

About

I am Samar Siala , a Libyan with a growth mindset and curious person who lives in the Netherlands.

I am passionate about Career Coaching and Training that's to help people to Grow and Glow, so they can land their dream job.

I LOVE Positive Psychology and I call myself "Positive Psychology Strengths-based Coach and I Love Cats

★ My mission: is to provide career coaching, life-changing insights, and reliable strategies that will help you to find your path and accelerate the achievement of your career goals.

★ My approach: to coaching follows a scientific framework I help you define your Values and Strengths then identify ways to live them fully on a daily basis

★ I employ my academic knowledge & experience in HRM, Positive Psychology, and NLP, I use them in coaching my international clients (multilingual Arabic/English career coach)

★ I help you to define your career path, to build an effective resume , awesome LinkedIn presence and strategies to look great, to be found and get known for purposeful work

I Help You To Grow & Glow

2. أنواع ملخصات لينكدإن

هناك ملخصات مختلفة لملف تعريف لينكدإن يمكن أن تختلف بناء على الطريقة التي تريد بها تقديم نفسك، على سبيل المثال ، ملخص من أجل:

- الباحثين عن عمل
- تغيير مهنتك
- الطلاب الذين يبحثون عن فرص تدريب ومنح
- رجال الاعمال وأصحاب المشاريع

كلهم يتشاركون في معظم الخطوات الواردة في هذا الدليل مع اختلافات طفيفة في المحتوى.

ومع ذلك، بالنسبة لأصحاب المشاريع، فإنهم يستهدفون العملاء (وليس أصحاب العمل)

3. ابدأ بقوة

بشكل افتراضي، لن يرى أعضاء لينكدإن الآخرون سوى الأسطر الثلاثة الأولى من الملخص أثناء عرض ملفك الشخصي. للاطلاع على بقية ملخص لينكدإن الخاص بك، يجب عليهم النقر فوق خيار "مشاهدة المزيد". نتيجة لذلك، فإن كتابة جملة أولى مثيرة للاهتمام تغري زوارك بمواصلة القراءة يعد أمر بالغ الأهمية.

لجذب اهتمام قرائك، ضع في اعتبارك هذا القسم كإجابة للسؤال المشهور "أخبرني عن نفسك".

ابدأ بمعلومات جذابة وأساسية تحدد بوضوح من أنت وماذا تفعل وما يمكنك تحقيقه مما يضيف قيمة.

لترك انطباع جيد، سلط الضوء على أفضل ما في خلفيتك المهنية وخبرتك ومهاراتك. يمكنك أيضا تقديم نظرة ثاقبة على أسلوب قيادتك أو شخصيتك أو قيمك وأهدافك طويلة الأجل أو اهتماماتك الشخصية.

هذا يوضح القيمة التي يمكنك تقديمها لأصحاب العمل المحتملين على الفور، مما يثير اهتمامهم بمعرفة المزيد عنك.

على سبيل المثال:
أنا مدير أعمال أركز على النمو ولدي خبرة كبيرة في تسويق المنتجات، وتوجيه مبادرات تطوير السوق، وبناء تحالفات استراتيجية دولية. و تتمحور خبرتي أيضا حول إنشاء فرق عالية الأداء ومنتجات مبتكرة تدفع نمو الإيرادات وتوسيع السوق على نطاق عالمي.

4. سلط الضوء على نجاحاتك

اذكر إنجازاتك الرئيسية، وأشر إلى قدرتك على الذهاب إلى أبعد الحدود لتحقيق النتائج. تؤكد العديد من الدراسات أن ما بين 70% إلى 90% من شركات التوظيف تستخدم لينكدإن للعثور على موظفين كفؤ.

لذلك، من الضروري عرض إنجازاتك وانتصاراتك لتوضيح قدراتك ونقاط قوتك الحاسمة وتصميمك على الوصول إلى أهدافك.

ونتيجة لذلك، سيحدد مسؤولوا التوظيف بعد ذلك سبب كونك أفضل متقدم للوظيفة.

يمكنك ذكر أهم مهاراتك المكتسبة من خبرتك في العمل وذكر أهم إنجازاتك بالنسبة المئوية إن أمكن.

على سبيل المثال:

لقد قمت بتطوير وتدريب فرق التسويق الرقمي الافتراضية مما أدى بنا إلى توفير 20% من ميزانية التسويق السنوية.

5. حدد رسالتك ورؤيتك وأهدافك المهنية

رؤيتك الشخصية وأهدافك المهنية تعد البوصلة الأساسية بحياتك ولتوجيهك في الاتجاه الصحيح.

إن تحديد مهمتك / رؤيتك المهنية يعكس كيف أن هدفك هو مساعدة الشركات على تحقيق النتائج المرجوة.

أنت تركز على ما هو أكثر أهمية بالنسبة إليك وهو جزء أساسي من علامتك التجارية، يمكنك التفكير أكثر في خبرتك في الصناعة وإظهار شغفك المهني وتوضيح السبب الذي يجعلك تستيقظ في الصباح الباكر للذهاب إلى العمل، وهذا سيساهم في إقناع أصحاب العمل المحتملين لماذا أنت المرشح المناسب والفريد لهذه الوظيفة.

على سبيل المثال:
مهمتي: هي توفير التدريب المهني، والرؤى
التي تغير الحياة للأفضل، وتوفير استراتيجيات
موثوقة التي ستساعد في العثور على الطريق
الأنسب لتحقيق الأهداف المهنية. وتتمثل
رؤيتي في تمكين النمو والازدهار للجميع
ولإلهام الآخرين وتمكينهم من الوصول إلى
أهدافهم وتحقيق إمكاناتهم.

6. استخدام الكلمات الرئيسية

من الجيد تدوين كلماتك الرئيسية من تجربتك. افحص مناصبك الحالية والسابقة، وقم بإعداد قائمة بأهم إنجازاتك، وإذا أمكن، قم بدمجها.

لإضافة هذه الكلمات الرئيسية إلى ملفك الشخصي على لينكدإن، تحتاج إلى إدخال كلماتك الرئيسية في عنوانك، ثم إضافتها إلى حول/ملخص.

يمكنك العثور على هذه الكلمات الرئيسية في الأوصاف الوظيفية التي ترغب في التقدم بطلب للحصول عليها، واستخدام هذه الكلمات الرئيسية في السرد الخاص بك (أخبر قصة).

7. أخبر قصتك

ملخصك هو المكان الرئيسي لربط القارئ، والغرض من ملخص لينكدإن هو سرد قصة لنقل رسالتك بطريقة جذابة.

يمكنك تسليط الضوء على من أنت كشخص محترف وما تقدره في الحياة، للسماح للقراء بالحصول على إحساس بطبيعتك واهتماماتك.

فكر في البدء بسرد بسيط، وتقديم نظرة عامة على شغفك الوظيفي، ومجالات التركيز المهنية، والنقاط البارزة في حياتك المهنية.

في اثناء سرد قصتك المهنية يفضل الالتزام بالكتابة بصيغة المخاطب والتواصل بنبرة المحادثة.

سيسمح لك ذلك بتكوين اتصال شخصي بينك وبين جمهورك وسيشجع القراء على قراءة كل ملخصك.

مثال:

منذ أن كان عمري 9 سنوات، شغفي هو البيانات والتكنولوجيا، وما زلت أتذكر أول لعبة فيديو صخر في الثمانينات، ولدي أكثر من 18 عاما من الخبرة العملية في ربط الأشخاص بالبيانات وجعل البيانات سهلة الاستخدام بنقرة إصبع.

أستخدم التكنولوجيا لإدارة البيانات، وإنشاء وتقييم إجراءات التشغيل القياسية، وأدير المشاريع العالمية باستخدام البيانات لتنفيذ الحلول في العديد من الشركات الدولية الرائدة.

8. اذكر تخصصاتك ومهاراتك

يقوم مسؤولو التوظيف بفحص ملفك الشخصي في بضع ثوان، وستلعب كلماتك الرئيسية دوراً حيوياً هنا وما سيدعم ذلك هو سرد مهاراتك في شكل قصة، بالإضافة إلى إضافة تخصصاتك في أسفل الملخص.

سيساعد ذلك مسؤولي التوظيف على تحديد ما إذا كانوا سيتصلون بك ويعتبرونك مرشحاً لإجراء مقابلة أم لا.

هذه هي الطريقة التي يمكنك بها إضافة تخصصاتك في نهاية قسم الملخص:

التخصصات

التدريب المهني | علم النفس الإيجابي
التدريب | التعلم والتطوير الوظيفي | التطوير
الشخصي | التصميم ورش عمل | مراجعة
السيرة الذاتية | Global HRM | العروض
التقديمية | LinkedIn Branding

9. الحث على الاتصال

عبارة تحث المستخدم على اتخاذ إجراء هي رسالة تكون في العادة أسفل ملخص لينكدإن تشجع القراء على اتخاذ إجراء.

بعد أن تذكر من أنت، وما تقدره، وما أنت متحمس له، اختتم بدعوة إلى العمل.

امنح القراء سببا للرجبة في النقر فوق العبارة التي تحث المستخدم على اتخاذ إجراء.

تأكد من أنهم على دراية بالفوائد الملموسة التي يؤديها النقر على بريدك الإلكتروني أو رقم الاتصال.

على سبيل المثال، أنا جاهز حاليا للتقديم لفرص عمل جديدة مليئة بالتحديات في (اذكر القطاع)، يمكنك الاتصال بي عبر 321321 أو متابعتي على (وسائل التواصل الاجتماعي الخاصة بي) أو زيارة موقع الويب الخاص بي.

10. خلاصة القول

للحفاظ على انتباه القارئ، استخدم فقرات قصيرة، واجعلها أكثر شخصية عن طريق الكتابة في صيغة المتحدث باستخدام "أنا".

حقق أقصى استفادة من 2000 حرف متاح. سيساعد الملخص في بناء شخصيتك ويعكس الشخص الذي يقف وراء ملف تعريف لينكدإن، ويوفر فرصة لمخاطبة القارئ مباشرة ومشاركة جوانب متعددة من نفسك من الإنجازات المهنية إلى دوافع الحياة.

فيما يلي 7 نصائح للحصول على ملخص رائع:

1. الاستفادة من الكلمات الرئيسية الصحيحة
2. جذب بعض الانتباه باستخدام التنسيق الإبداعي (يمكنك استخدام بعض الرموز التعبيرية)
3. لا تقلق من أن تعطي طابع شخصي عن نفسك خارج المجال المهني
4. استخدم السرد القصصي
5. تحقق من القواعد النحوية
6. اجعل المحتوى سهل القراءة باستخدام فقرات قصيرة أو نقاط
7. استخدم "عبارة تحت المستخدم على اتخاذ إجراء" في النهاية

يمكنك إضافة بريدك الإلكتروني لتسهيل اتصال الأشخاص بك.



مع الكوتش المهنية سمر سيالة

يمكنك العمل عن كثب مع الكوتش سمر
سيالة التي سترشدك خلال تحديث ملفك
الشخصي على LINKEDIN وتساعدك على
الحصول على دورك الجديد.

- من خلال العمل معها عن كثب، سترشدك إلى معرفة مداخل وعموم محتوى LinkedIn الجيد
- ستتمكن من جعل القراء / صاحب العمل المحتمل مهتمين ومتفاعلين معك

المراجع

- <https://www.linkedin.com/pulse/why-you-need-personal-mission-statement-how-write-one-linda-evans/>
- <https://www.linkedin.com/business/talent/blog/product-tips/linkedin-profile-summaries-that-we-love-and-how-to-boost-your-own>
- <https://www.echostories.com/how-to-tell-a-better-story-on-linkedin/#:~:text=Truly%20Tell%20a%20Story%20in,you%20are%20as%20a%20pro.>
- <https://cultivatedculture.com/>